

Mission:

Da cinque generazioni, sviluppiamo prodotti per la pulizia, la cura e la disinfezione degli ambienti.

La nostra più grande ambizione è contribuire al benessere della società, aiutando a migliorare la qualità e la sicurezza della vita umana e preservando l'ambiente per le generazioni future, creando le migliori condizioni verso i dipendenti, i collaboratori ed i soci coniugando la mutualità interna con la solidarietà, perseguendo, quindi, attraverso le proprie attività e pratiche guidate dall'etica della responsabilità e socialità, la promozione di benessere e qualità sociale nel territorio in cui opera, garantendo la qualità dei servizi forniti e raggiungendo la soddisfazione dei propri committenti e dei fornitori.

Obiettivi:

Nel rispetto della nostra mission aziendale, perseguiamo i seguenti obiettivi:

- 1. Diffondere nella nostra cultura aziendale il principio del miglioramento continuo, che dovrà essere applicato quotidianamente, sia a livello personale che di team.*
- 2. Considerare le persone come nostra primaria ed insostituibile risorsa*
- 3. Sviluppare prodotti caratterizzati da standard qualitativi e performance superiori a quelli dei diretti concorrenti*
- 4. Privilegiare l'impiego di materie prime e tecniche produttive sicure sia per i lavoratori che per gli utenti finali e a limitato impatto ambientale*
- 5. Rispondere rapidamente al mercato al fine di risolvere in tempi brevi qualsiasi problema di pulizia segnalatoci*
- 6. Monitorare costantemente il mercato in modo da anticipare i bisogni dei consumatori, proponendo, di conseguenza, soluzioni innovative per ogni esigenza di pulizia*
- 7. Ridurre la linea di tendenza degli indici infortunistici*
- 8. Ridurre le lavorazioni manuali per la salute e sicurezza dei lavoratori*
- 9. Adibire maggiori risorse umane alla gestione della sicurezza sul lavoro e dell'ambiente*
- 10. Mantenere le certificazioni relative ai Sistemi di gestione integrati in conformità alle Norme ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, SA8000 e garantire la conformità ai loro requisiti e sensibilizzando e coinvolgendo i propri Stakeholders*
- 11. Migliorare le informazioni relative alla sicurezza ed all'ambiente riportate sui prodotti*
- 12. Ridurre gli impatti ambientali relativi ai consumi di energia e di materie prime ed alla produzione di rifiuti e migliorare le performance complessive del Sistema di Gestione integrato.*
- 13. Erogare servizi che consentano, anche se indirettamente, di migliorare la qualità della vita delle persone che utilizzano le infrastrutture sulle quali opera durante lo svolgimento delle proprie attività*
- 14. Istituire e mantenere un sistema di raccolta e di analisi dei dati relativi alla soddisfazione dei Committenti tale da consentire alla Direzione di intraprendere efficaci iniziative di miglioramento.*
- 15. Garantire costantemente un adeguato grado di formazione del personale che consenta un continuo miglioramento dell'erogazione del servizio reso.*
- 16. Garantire la soddisfazione dei lavoratori attraverso il miglioramento continuo delle condizioni lavorative rispettando i principi della responsabilità sociale e valorizzando le proprie risorse umane attraverso la cura degli aspetti legati alla sicurezza personale e dei luoghi di lavoro in modo rigoroso nel rispetto delle norme vigenti in materia, il rilevamento e la gestione costante dei suggerimenti e delle ragioni di insoddisfazione*
- 17. Accogliere le esigenze della collettività attraverso canali di comunicazione opportuni ed intraprendendo azioni verso l'esterno, che testimoniano l'impegno sociale dell'azienda.*

18. Per raggiungere tali obiettivi la Direzione si impegna a :

- Svolgere una seria attività di auditing interno per verificare, ed eventualmente correggere, il grado di conformità del Sistema alle norme applicate all'interno dell'Organizzazione finalizzato al miglioramento continuo dei sistemi implementati ed attuati;
- Controllare il rispetto dei requisiti di responsabilità sociale e l'applicazione costante delle leggi vigenti nazionali ed internazionali(*);

(*) Convenzioni ILO vigenti, ecc..

Impegni:

Per il raggiungimento dei suddetti obiettivi, l'Amministratore Delegato fornisce adeguate risorse e stimoli e si impegna, insieme a tutta l'Organizzazione, a:

- A. Migliorare continuamente l'efficacia del sistema di gestione integrato adottato e le proprie prestazioni relative alla conformità del prodotto, alla salute e sicurezza dei lavoratori e alla tutela dell'ambiente, attraverso la prevenzione delle non conformità, degli infortuni e delle malattie sul lavoro e dell'inquinamento, nell'interesse dei Clienti e di tutte le parti interessate.
- B. Rispettare le prescrizioni legali applicabili ai propri prodotti e le altre prescrizioni sottoscritte in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di tutela ambientale e della persona per quanto riguarda diritti ed aspettative della stessa..
- C. Coinvolgere tutto il Personale che opera per Sutter, mediante formazione e sensibilizzazione alla Qualità, alla Salute e Sicurezza sul lavoro e alla prevenzione Ambientale.
- D. Promuovere l'innovazione tecnologica e la ricerca.
- E. Rivedere periodicamente e aggiornare ove necessario la presente Politica e gli Obiettivi identificati, nell'ottica del miglioramento continuo.
- F. Promuovere l'impegno per il benessere del personale con impegno nella promozione di una politica etica e sociale coinvolgendo anche le realtà (fornitori, appaltatori, etc..) connesse con l'Azienda stessa.

In materia di responsabilità sociale, il Gruppo SUTTER opera per creare le migliori condizioni verso i dipendenti, i collaboratori ed i soci coniugando la mutualità interna con la solidarietà, perseguendo, quindi, attraverso le proprie attività e pratiche guidate dall'etica della responsabilità e socialità, la promozione di benessere e qualità sociale nel territorio in cui opera, garantendo la qualità dei servizi forniti e raggiungendo la soddisfazione dei propri committenti e dei fornitori.

Il Gruppo SUTTER ha individuato nelle Norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 45001 e nella Norma SA8000 le linee guida con cui conformare tutte le scelte che riguardano la qualità e la responsabilità sociale, sensibilizzando e coinvolgendo in tale processo i propri Stakeholders.

Il Gruppo SUTTER identifica come obiettivi centrali e prioritari:

- Erogare servizi che consentano, anche se indirettamente, di migliorare la qualità della vita delle persone che utilizzano le infrastrutture sulle quali opera durante lo svolgimento delle proprie attività
- Istituire e mantenere un sistema di raccolta e di analisi dei dati relativi alla soddisfazione dei Committenti tale da consentire alla Direzione di intraprendere efficaci iniziative di miglioramento.
-

- Garantire costantemente un adeguato grado di formazione del personale che consenta un continuo miglioramento dell'erogazione del servizio reso.
- Garantire la soddisfazione dei lavoratori attraverso il miglioramento continuo delle condizioni lavorative rispettando i principi della responsabilità sociale e valorizzando le proprie risorse umane attraverso la cura degli aspetti legati alla sicurezza personale e dei luoghi di lavoro in modo rigoroso nel rispetto delle norme vigenti in materia, il rilevamento e la gestione costante dei suggerimenti e delle ragioni di insoddisfazione
- Accogliere le esigenze della collettività attraverso canali di comunicazione opportuni ed intraprendendo azioni verso l'esterno, che testimoniano l'impegno sociale dell'azienda.
Per raggiungere tali obiettivi la Direzione si impegna a :
 - Svolgere una seria attività di auditing interno per verificare, ed eventualmente correggere, il grado di conformità del Sistema alle norme applicate all'interno dell'Organizzazione finalizzato al miglioramento continuo dei sistemi implementati ed attuati;
 - Controllare il rispetto dei requisiti di responsabilità sociale e l'applicazione costante delle leggi vigenti;
 - Verificare il rispetto della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, che sarà perseguito mettendo a disposizione materiali per la protezione individuale, attraverso corsi di formazione e informazione per i lavoratori, oltre alle visite mediche di controllo periodiche da parte del medico competente, come previsto dalla Legge, non escludendo comunque, qualunque eventuale accertamento, anche su richiesta motivata dei lavoratori, al fine di migliorare in maniera continuativa l'ambiente di lavoro e, conseguentemente, il benessere dei lavoratori stessi.
- Rispettare i dettami dei seguenti documenti internazionali:
 - Convenzione ILO 1 (durata del lavoro – industria) e Raccomandazione 116 (riduzione dell'orario di lavoro)
 - Convenzione ILO 29 (lavoro forzato) e 105 (abolizione del lavoro forzato)
 - Convenzione ILO 87 (libertà sindacale e protezione del diritto sindacale)
 - Convenzione ILO 98 (diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva)
 - Convenzioni ILO 100 (uguaglianza di retribuzione) e 111 (discriminazione – impiego e professione)
 - Convenzione ILO 102 (sicurezza sociale – norme minime)
 - Convenzione ILO 131 (definizione del salario minimo)
 - Convenzione ILO 135 (rappresentanti dei lavoratori)
 - Convenzione ILO 138 e Raccomandazione 146 (età minima)
 - Convenzione ILO 155 e Raccomandazione 164 (sicurezza e salute sul lavoro)
 - Convenzione ILO 159 (reinserimento professionale e occupazionale – persone disabili)
 - Convenzione ILO 169 (popoli indigeni e tribali)
 - Convenzione ILO 177 (lavoro a domicilio)
 - Convenzione ILO 181 (agenzie per l'impiego private)
 - Convenzione ILO 182 (forme peggiori di lavoro minorile)

- Convenzione ILO 183 (protezione della maternità)
- Codice di condotta del ILO su HIV / AIDS e il mondo del lavoro
- Dichiarazione universale dei diritti umani
- Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali
- Patto internazionale sui diritti civili e politici
- Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale
- Principi guida delle Nazioni Unite su business e diritti umani
- Porre una sempre maggiore e continuativa attenzione nella scelta dei fornitori, in modo da estendere la filosofia del rispetto del dipendente e dell'utente attraverso:
 - la richiesta di aderenza ai principi della norma SA8000,
 - la diffusione della cultura della responsabilità sociale ai fornitori,
 - l'attenzione al livello qualitativo delle forniture.
- Rispettare tutti i requisiti della norma SA8000 ovvero quelli relativi a
 - **Lavoro infantile**: non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro minorile;
 - **Lavoro obbligato**: non usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro obbligato;
 - **Salute e Sicurezza**: garantire a tutti i dipendenti un luogo di lavoro sicuro e salubre;
 - **Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva**: rispettare il diritto dei lavoratori di aderire e formare sindacati;
 - **Discriminazione**: non attuare discriminazioni di qualsiasi natura;
 - **Pratiche disciplinari**: non utilizzare o favorire punizioni corporali, coercizione mentale o fisica e violenza verbale;
 - **Orario di lavoro**: lavorare nel rispetto delle leggi e del contratto nazionale del lavoro applicato;
 - **Retribuzione**: garantire il rispetto dei livelli retributivi minimi legali;
 - **Sistema di gestione**: implementare e mantenere attivo un sistema di gestione della responsabilità sociale.

Tutti i collaboratori opereranno nel rispetto delle norme e delle procedure aziendali per assicurare la rispondenza del prodotto alle specifiche contrattuali e il rispetto dei requisiti di responsabilità sociale nell'ottica del continuo miglioramento del sistema di gestione.

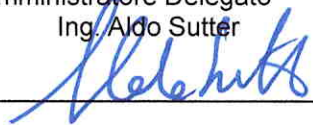
La centralità dell'uomo nella politica aziendale, sia esso una persona assistita, un committente, un socio, un collaboratore, un cittadino, fa sì che ogni processo sia studiato, pianificato, documentato, monitorato nell'ottica del miglioramento continuo.

La Direzione del Gruppo SUTTER si augura di ottenere, da tutti i livelli, la massima collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi di qualità e responsabilità sociale prefissati ed il conseguente consolidamento della propria posizione all'interno del mondo del lavoro.

Ai fini della SA8000, eventuali segnalazioni / reclami possono essere trasmessi, da chi li rilevi, all'Organizzazione con le modalità indicate sul Modulo reclami / suggerimenti, disponibile sul sito Internet aziendale od all'Ente di Certificazione (e-mail sa8000@sgs.com, posta SGS Italia spa, via Ricasoli 6/8, 48123 Ravenna, tel. +041/2902509) od al SAAS (SAAS Social Accountability Accreditation Services – 15 West 44th Street. 6th floor – New York, tel. +1-212-684-1515, fax +212 684 1515, e-mail saassaasaccreditation.org).

Borghetto Borbera, 23/08/2021

L'Amministratore Delegato
Ing. Aldo Sutter



RLSR



Per presa visione